

WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS



Die Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien (KFA) sucht für die Abteilung Finanz- und Rechnungswesen eine/einen

BUCHHALTERIN/BUCHHALTER (m/w/d) (40h/Woche)

Aufgabenbereich

- Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen
- Mitarbeit in der Kreditorenbuchhaltung
- Laufende Buchhaltung bis zur Rohbilanz
- Steuerliche Meldungen
- Laufende Salden- und Kontenabstimmung, Stammdaten- und Kontenpflege
- Mitarbeit bei Jahresabschluss Tätigkeiten
- Umfangreiche Projektarbeit (insbesondere Prozessdigitalisierung und Einführung eines ERP-Systems)
- Sonstige Administrative Tätigkeiten

Qualifikationen

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** (bevorzugt HAK-Matura) und erfolgreich **absolvierte Buchhalterprüfung unbedingt erforderlich**
- Mindestens 3-jährige einschlägige Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Bilanzbuchhaltung erwünscht oder die Bereitschaft, sich dahingehend weiterzuentwickeln
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, insbesondere Excel)
- Systemaffinität, Erfahrung mit unterschiedlichen ERP-Systemen bevorzugt
- Selbstständiger und genauer Arbeitsstil
- Strukturierte, zuverlässige, stressresistente Persönlichkeit mit Teamspirit
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeiten
- Mitarbeit und Gestaltungsspielraum bei spannenden Projekten
- Ein attraktives und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Kostengünstiges Mittagessen
- Innerbetriebliche Fortbildung

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt beträgt EUR 30.730,06 jährlich brutto für 40 Stunden/Woche. Es besteht jedoch die Bereitschaft zur überkollektivvertraglichen Entlohnung, sodass sich das tatsächliche Gehalt (jährlich brutto für 40 Stunden/Woche) im Bereich von **EUR 37.837,24** (bei absolvierter Ausbildung zur/zum Buchhalter*in) bis **EUR 46.337,20** (bei absolvierter Ausbildung zur/zum Bilanzbuchhalter*in) bewegt. Das tatsächliche Bruttogehalt berechnet sich auf Basis Ihrer Ausbildung, Qualifikation und Berufserfahrung.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Diese richten Sie bitte per E-Mail an die Abteilungsdirektorin der Finanz- und Rechnungswesensabteilung, Frau Mag.^a Monika Mair: Monika.Mair@kfawien.at.