





Sanatorium Hera



49.612,38



ab sofort



40h / Woche



Das Sanatorium Hera ist ein renommiertes Privatkrankenhaus der KFA Wien und bietet Patientinnen und Patienten erstklassige medizinische Betreuung, spezialisierte Fachambulanzen und persönliche Versorgung in zentraler Wiener Lage – mit einem engagiertem Team und einem Fokus auf Qualität und Menschlichkeit.

## **Aufgabenbereich**

- Selbstständige, personelle und inhaltliche Führung der Abteilung
- Erstellung von inhaltlichen (ad-hoc) Stellungnahmen
- Erstellung von ad-hoc und regelmäßigen Reports/Berichten an den Verwaltungsdirektor
- Erstellung von themenspezifischen Arbeitsanleitungen
- Mitarbeit an der elektronischen Ablage
- Mitarbeit bei der Administration der Patient\*innen und Parteienverkehr
- Inhaltlicher Abgleich und Umsetzung von Anpassungen im Nice-, SVC- und 1450-Kalender
- · Koordination mit allen Leistungsbereichen
- Umsetzung neuer gesetzlicher und vertraglicher Rahmenbedingungen
- Umsetzung der Vertragsinhalte mit diversen Sozialversicherungen und Privatversicherungen in den internen EDV-Systemen
- Mitarbeit bei Projekten betreffend die Ambulanzverwaltung

## Qualifikationen

- Ausgezeichnete Umgangsformen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe soziale Kompetenz und Führungsstärke
- Belastbarkeit und ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Eigenverantwortung und Qualitätsbewusstsein
- Integrative und teamfähige Persönlichkeit
- Versierter Umgang mit dem PC (insbesondere MS-Excel und MS-Word)
- Überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft sowie Bereitschaft zur Fortbildung
- Hohe Kompetenz in Organisation und Lösungsfindung
- Kenntnisse einschlägiger IT-Systeme wünschenswert (Nice- Krankenhaus-Informationssystem, eKOS, SVC, etc.)
- Mehrjährige Erfahrung in einem Ambulanzbetrieb

## Wir bieten

- Ein attraktives und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Kostengünstiges Mittagsessen
- Flexible Dienstplangestaltung

- Gesundheitsfördernde Maßnahmen
- Attraktive Sozialleistungen
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt inklusive Zulagen und Nebengebühren beträgt **EUR 49.612,38** jährlich brutto (Basis 40 Stunden/Woche). Das tatsächliche Bruttogehalt berechnet sich auf der Basis Ihrer Ausbildung, Qualifikation und Berufserfahrung. **Bewerbungsfrist: 14.11.2025.** 

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!** Diese richten Sie bitte per E-Mail an: **verwaltungsdirektion@sanatoriumhera.at**